

РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)	Экземпляр №1
СК ДП-М 60-2019	

Утверждено  
приказом ректора от 18.03.2019 № 94-о

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о минимальном объеме контактной работы**  
**обучающихся с преподавателем, а также**  
**максимальном объеме занятий**  
**лекционного и семинарского типов**

Москва 2019 г

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок и требования к организации контактной работы обучающихся с преподавателем, ее минимальный объем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в ФГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (далее - ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ ;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 5 апреля 2017 года № 301;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» по образовательным программам высшего образования, действующем в Университете.

1.3 Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя все виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающегося с преподавателем:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками кафедр Университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).
- учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация и итоговая (государственная аттестация) аттестация обучающихся, практика проводятся в формах контактной работы аудиторной и внеаудиторной;
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками кафедр и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемых Университетом.

1.4 В процессе реализации контактной работы преподавателя с обучающимся предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых на кафедре с учетом потребностей работодателей.

1.5 Цель организации контактной работы – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников по направлениям подготовки (специальностям), позволяющей выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

1.6 В ходе контактной работы преподавателями оценивается качество освоения обучающимися основной образовательной программы посредством:

- текущего (в течение семестра) контроля за успеваемостью (выполнением обучающимся всех видов работ, предусмотренных программой);
  - промежуточной аттестации обучающихся (в период сдачи зачетов и экзаменов);
  - итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников,
- методов составляющих неотъемлемую часть системы качества образования.

## **2. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем**

2.1 Максимальный и минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса устанавливаются основной профессиональной образовательной программой (далее- ОПОП) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования далее (ФГОС ВО) для соответствующего направления подготовки/ специальности.

2.2 Количество академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, указывается в учебном плане и рабочих программах дисциплин.

В учебном плане образовательной программы контактная работа с преподавателем разделяется по видам учебных занятий.

2.3 Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем включает все виды аудиторной работы обучающегося с преподавателем в соответствии с учебным планом направления (специальности) по соответствующей форме обучения или индивидуальным учебным планом обучающегося, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.4 Максимальный объем контактной аудиторной работы в неделю при освоении образовательной программы высшего образования по очно-заочной форме обучения составляет не более 16 академических часов в неделю

2.5 Контактная аудиторная работа с педагогическим работником при заочной форме обучения устанавливается в объеме не менее 160 и не более 200 часов в год.

2.6. Объем занятий лекционного типа должен соответствовать нормам, указанным в соответствующих федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования.

## **3. Порядок изменения Положения**

3.1 Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, а также изменение Устава или иных локальных актов Университета.

3.2 Предложения по изменению настоящего Положения представляются в Учебно-методическое управление (далее УМУ). УМУ систематизирует инициативы по изменению данного Положения и выносит их на обсуждение Учебно-методического совета университета (далее УМС). УМС выносит решение о возможных изменениях настоящего Положения и ходатайствует о них перед Ученым советом университета. Внесение изменений в настоящее Положение проводится решением Ученого совета университета и утверждается ректором.